

Zásady č. 2/2018

pro poskytování podpor a dalších plnění členům OS UNIOS

Výkonný výbor Odborového svazu UNIOS (dále jen „výkonný výbor“ a „svaz“ nebo „OS UNIOS“) vydává podle čl. 26 odst. 2 písm. n) stanov k realizaci čl. 12 stanov tyto zásady pro poskytování podpor a dalších plnění členům svazu:

čl. 1

1. Plnění poskytovaná členům svazu jsou nárokové a nenárokové povahy.
2. V nárokových jednorázových plněních jde o:
 - a) podporu při invaliditě I., II. a III. stupně vzniklé v souvislosti pracovním úrazem či nemocí z povolání,
 - b) bezúplatné plnění pozůstalým při smrtelném pracovním úrazu nebo úmrtí následkem nemoci z povolání,
 - c) bezúplatné plnění při zabezpečení pohřbu člena (dále jen pohřebné) a příspěvek při úmrtí rodinného příslušníka,
 - d) podporu v nezaměstnanosti,
 - e) příspěvek členům na prvotní náklady při narození dítěte
 - f) úrazové pojištění
3. V nenárokových plněních jde o:
 - a) bezplatné právní zastoupení před soudem za podmínek stanovených zvláštním vnitrosvazovým předpisem
 - b) podporu v tíživé sociální situaci
 - c) podporu v případě perzekuce, diskriminace nebo uvěznění v souvislosti s odborovou činností
 - d) podporu při stávce.

čl. 2

1. Nárokové a nenárokové plnění se poskytuje za podmínky, že člen svazu plní své základní povinnosti uložené mu stanovami svazu, zejména včas a ve stanovené výši platí členské příspěvky.
2. Nárokové plnění lze poskytnout za předpokladu, že člen splňuje podmínky stanovené těmito zásadami. Tam, kde je stanovena podmínka nepřerušného členství v odborech, případně výlučného členství v Odborovém svazu UNIOS, rozumí se tím bezprostřední období před vznikem události rozhodné pro přiznání plnění.
3. Žádost o přiznání nárokového i nenárokového plnění je nutno podat do 12 měsíců ode dne události, která zakládá nárok pro jeho přiznání.
4. Správnost údajů obsažených v žádostech o poskytnutí nárokových i nenárokových plnění ověřuje odborný aparát svazu.
5. Nárokové plnění lze přiznat na základě posouzení splnění stanovených podmínek předsedou svazu, místopředsedou svazu nebo jimi zmocněným zaměstnancem aparátu.

6. Nenárokové plnění lze přiznat na základě rozhodnutí předsednictva svazu. Na toto plnění není právní nárok.

čl. 3

Podpora v invaliditě vzniklé v souvislosti s pracovním úrazem nebo nemocí z povolání

1. Podpora při invaliditě vzniklé v souvislosti s pracovním úrazem nebo nemocí z povolání vzniklé za doby členství v Odborovém svazu UNIOS činí:
 - a) v případě invalidity III. stupně
 - částku 16 000 Kč při nepřerušném členství v odborech od 3 do 5 let,
 - částku 28 000 Kč při nepřerušném členství v odborech v trvání nejméně 5 let,
 - částku 40 000 Kč při nepřerušném členství v odborech v trvání nejméně 10 let,
 - b) v případě invalidity II. a I. stupně
 - částku 10 000 Kč při nepřerušném členství v odborech od 3 do 5 let,
 - částku 22 000 Kč při nepřerušném členství v odborech v trvání nejméně 5 let,
 - částku 34 000 Kč při nepřerušném členství v odborech v trvání nejméně 10 let.
2. Událostí rozhodnou pro přiznání tohoto druhu plnění je doba kdy pracovní úraz či nemoc z povolání vznikla a den, od kterého byla přiznána členovi invalidita.
3. Toto plnění nenáleží, pokud si člen úraz způsobil svou opilostí, v důsledku zneužití jiných návykových látek nebo jedinou příčinou úrazu bylo zaviněné porušení právního, nebo ostatního předpisů anebo pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze strany člena svazu.

čl. 4

Bezúplatné plnění pozůstalým při smrtelném pracovním úrazu nebo při úmrtí následkem nemoci z povolání

1. Bezúplatné plnění pozůstalým při smrtelném pracovním úrazu nebo při úmrtí následkem nemoci z povolání činí:
 - a) částku 8 000 Kč každé vyživované osobě při nepřerušném členství zůstavitele v odborech od 3 do 5 let,
 - b) částku 13 000 Kč každé vyživované osobě při nepřerušném členství zůstavitele v odborech v trvání nejméně 5 let,
 - c) částku 19 000 Kč každé vyživované osobě při nepřerušném členství zůstavitele v odborech v trvání nejméně 10 let,
 - d) částku 24 000 Kč každé vyživované osobě při nepřerušném členství zůstavitele v odborech v trvání nejméně 20 let.
2. Bezúplatné plnění se poskytne i v těch případech, kdy se zaměstnavatel zcela nebo z části zproští odpovědnosti za pracovní úraz. Bezúplatné plnění však nenáleží, pokud si člen úraz způsobil svou opilostí nebo v důsledku požití omamných prostředků.
3. Bezúplatné plnění náleží pozůstalému manželovi (manželce) a dětem, které mají nárok na sirotčí důchod po zemřelém. V odůvodněných případech může

předseda svazu nebo jím zmocněný zaměstnanec aparátu rozhodnout o poskytnutí podpory i rodičům, pokud byli na zemřelého člena odkázáni výživou, a to až do výše 15 000 Kč celkem.

čl. 5

1. Plnění dle čl. 3 a 4 těchto zásad se poskytne na základě žádosti člena svazu, pozůstalých rodinných příslušníků či žádosti základní a místní organizace svazu. V případě nesdruženého člena se poskytne na základě žádosti odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu.
2. Žádost dle odst. 1 čl. 5 musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení člena svazu, který byl uznán invalidním, nebo který zemřel následkem pracovního úrazu nebo nemoci z povolání,
 - b) přesnou adresu člena svazu, popř. pozůstalého,
 - c) datum narození člena svazu,
 - d) délku členství v Odborovém svazu UNIOS potvrzenou základní či místní organizací svazu, v případě nesdruženého člena zaměstnancem odborného aparátu působícím na příslušném kontaktním místě
 - e) v případě přiznání invalidity fotokopii příslušného rozhodnutí a dokumentace o šetření pracovního úrazu,
 - f) v případě smrtelného pracovního úrazu nebo úmrtí následkem nemoci z povolání dokumentaci o šetření úrazu nebo nemoci z povolání a doklad osvědčující počet vyživovaných osob,
 - g) stanovisko příslušné základní či místní organizace, v případě nesdruženého člena stanovisko odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě

čl. 6

Pohřebné a příspěvek při úmrtí rodinného příslušníka

A.

1. Pohřebné se jako nárokové plnění poskytne osobě, která obstarala pohřeb člena svazu, a to ve výši 4 000 Kč, trvalo-li nepřerušené členství zemřelého v Odborovém svazu UNIOS minimálně 15 let.
2. Pohřebné se poskytne na základě písemné žádosti osoby, která obstarala pohřeb.

Žádost musí obsahovat:

 - a) jméno a příjmení zemřelého člena svazu
 - b) jméno a příjmení osoby, která obstarala pohřeb včetně její adresy
 - c) doklad o úhradě pohřbu
 - d) v případě nesdruženého člena potvrzení odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu o délce členství zemřelého člena v Odborovém svazu UNIOS, u ostatních potvrzení příslušné základní nebo místní organizace svazu,

- e) stanovisko příslušné základní či místní organizace svazu, u nesdružených členů stanovisko odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě.

B.

1. Členovi svazu, jehož nepřetržité členství v Odborovém svazu UNIOS není kratší 5-ti let, se v případě úmrtí jeho manžela (manželky), dítěte ve věku do 26 let, pokud je svobodné a bez vlastního příjmu, kdy tyto osoby žily s členem ve společné domácnosti, poskytne příspěvek při úmrtí rodinného příslušníka ve výši 5 000Kč. Tento příspěvek náleží pouze dvakrát po dobu jeho členství ve svazu.
2. Příspěvek se poskytne na základě písemné žádosti člena, která musí obsahovat:
 - a) jméno, příjmení, datum narození člena,
 - b) jméno, příjmení osoby zemřelé
 - u manžela (manželky) opis oddacího listu,
 - u dítěte opis rodného listu,
 - c) opis úmrtního listu nebo potvrzení pohřebního ústavu o konání pohřbu,
 - d) potvrzení základní či místní organizace o členství, v případě nesdruženého členství potvrzení odborného aparátu působícího na kontaktním místě svazu

čl. 7

Podpora v nezaměstnanosti

1. Podpora v nezaměstnanosti se poskytuje v případě, že:
 - a) člen svazu byl z posledního zaměstnání propuštěn z důvodů stanovených v §52 písm. a) až c) zákoníku práce v platném znění,
 - b) uplynula doba 12 měsíců od propuštění ze zaměstnání a člen je stále veden v evidenci u Úřadu práce jako nezaměstnaný,
 - c) členství člena v OS UNIOS trvá nepřerušeně nejméně 5 let.Všechny uvedené podmínky musí být splněny současně.
Výše podpory činí 15 000 Kč.
2. Podporu nelze poskytnout, pokud člen svazu odmítl přijmout vhodné zaměstnání nebo se úmyslně poškodil na zdraví.
3. Podpora se poskytne jako nárokové plnění na základě žádosti člena svazu.
Žádost musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení člena svazu, datum narození, adresu bydliště,
 - b) potvrzení o skončení pracovního poměru,
 - c) potvrzení příslušného úřadu práce o evidenci člena jako uchazeče o zaměstnání s datem po uplynutí 12 měsíců od propuštění,
 - d) potvrzení základní či místní organizace svazu, v případě nesdruženého člena příslušného kontaktního místa svazu o délce členství člena v odborech,
 - e) stanovisko základní či místní organizace, u nesdruženého člena stanovisko odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu k žádosti.

čl. 8

1. Příspěvek členům na prvotní náklady při narození dítěte ve výši 5 000 Kč na jedno dítě se poskytuje při nepřetržitém členství v OS UNIOS ne kratším 3 let. Tento příspěvek náleží členovi pouze třikrát po dobu členství ve svazu. Jsou-li členy svazu oba rodiče, náleží příspěvek pouze jednomu z nich. Obdobně se postupuje při osvojení dítěte ve věku do jednoho roku členem svazu.
2. Příspěvek se poskytne na základě písemné žádosti člena, která musí obsahovat:
 - a) jméno, příjmení, datum narození člena
 - b) opis rodného listu dítěte, popř. dokladem prokazujícím osvojení nezletilého dítěte dle odst. 1 tohoto článku.

čl. 9

Úrazové pojištění

1. Úrazové pojištění při odborové tělovýchově, sportovní a zájmové umělecké činnosti a centrálně organizované odborové rekreaci svazu je nárokové plnění.
2. Plnění je poskytováno formou plné úhrady pojistného svazem na určité období na základě uzavřené pojistné smlouvy s příslušnou pojišťovnou.

čl. 10

Právní pomoc zastoupení před soudem

1. Právní pomoc zastoupením před soudem je nenárokovým plněním. Jeho poskytování je upraveno zvláštním vnitrosvazovým předpisem.
2. Předsednictvo svazu může v odůvodněných případech rozhodnout o poskytnutí úhrady nákladů obhajoby, příp. nákladů trestního řízení, svazem v souvislosti s trestním řízením vedeným proti obviněnému členovi svazu a souvisejícím s jeho pracovním poměrem, s činností na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr či jeho odborovou činností. Takto nelze postupovat, jednali se o trestný čin úmyslný nebo trestný čin spáchaný pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek.
3. Předsednictvo svazu může rovněž v odůvodněných případech rozhodnout o úhradě nákladů právního zastoupení, příp. soudního řízení, ve věcech odškodnění smrtelného pracovního úrazu nebo úmrtí následkem nemoci z povolání pozůstalým zemřelého člena svazu.

čl. 11

Podpora v tíživé sociální situaci

1. Podporu v tíživé sociální situaci je jako nenárokové plnění možno poskytnout členovi svazu, který se bez svého zavinění ocitl v tíživé sociální situaci.
2. Podpora je jednorázovým plněním, které lze poskytnout až do výše 35 000 Kč. Při stanovení výše je nutno přihlídnout i k osobním poměrům žadatele a délce jeho členství v Odborovém svazu UNIOS.
3. O poskytnutí podpory je rozhodováno k žádosti člena, která musí obsahovat:
 - a) jméno a příjmení člena, datum narození, adresu jeho bydliště,
 - b) skutečnosti rozhodné pro přiznání podpory, včetně údajů o dalších podporách, které v souvislosti s tíživou sociální situací budou či byly poskytnuty,

- c) potvrzení základní či místní organizace, u nesdružených členů zaměstnance odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu, o délce členství žadatele v Odborovém svazu UNIOS, spolu s jejich stanoviskem k žádosti.

4. Přiznání podpory není podmíněno poskytnutím podpory ze strany ZO/MO.

čl. 12

Podpora v případě perzekuce, diskriminace nebo uvěznění

1. Podpora v případě perzekuce, diskriminace nebo uvěznění v souvislosti s odborovou činností je nenárokové plnění, které je možno poskytnout členovi svazu.
2. Podporu lze poskytnout k žádosti člena či základní nebo místní organizace. V případě nesdruženého člena se poskytne na žádost odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu, rodinného příslušníka nebo právního zástupce člena, nebo i bez této žádosti. Žádost musí pak obsahovat:
 - a) jméno a příjmení člena, datum narození, adresu jeho bydliště,
 - b) skutečnosti rozhodné pro přiznání podpory,
 - c) potvrzení základní či místní organizace, u individuálního člena potvrzení odborného aparátu působícího na příslušném kontaktním místě svazu, o délce členství a funkcích v odborech a jejich stanovisko k žádosti.
3. Výše podpory není omezena a při rozhodování je nutno přihlídnout k okolnostem konkrétního případu. Při rozhodování bez žádosti si provede orgán, který rozhoduje, potřebné šetření sám nebo pomocí aparátu svazu.

čl. 13

Podpora při stávce

1. Podpora při stávce je nenárokovým plněním, které lze členům svazu poskytnout při stávce organizované a vyhlášené příslušným odborovým orgánem.
2. Podmínkou rozhodování o této podpoře je písemná žádost příslušné základní nebo místní organizace svazu. Tato žádost musí obsahovat:
 - a) název a sídlo základní nebo místní organizace svazu,
 - b) důvod stávky a předpokládanou dobu jejího trvání,
 - c) seznam členů svazu, kteří se účastní stávky,
 - d) peněžní ústav a číslo účtu základní či místní organizace svazu, kam má být svazem převedena přiznaná částka, příp. jiný způsob k předání peněz,
 - e) stanovisko odborného aparátu.
3. O poskytnutí podpory, její výši a době jejího poskytování rozhoduje předsednictvo jako statutární orgán svazu.

čl. 14

Odvolání

1. Ve všech případech nenárokového plnění je možno podat proti zamítavému rozhodnutí předsednictva svazu odvolání do 15 dnů od doručení písemného vyhotovení zamítavého rozhodnutí k výkonnému výboru svazu.

2. Včas podané odvolání má odkladný účinek. Odvolání se podává písemně v sídle svazu nebo na jeho příslušném kontaktním místě odbornému aparátu. Odvolání je učiněno včas také tehdy, je-li nejpozději v poslední den stanovené lhůty podáno na poštu k přepravě.

čl. 15

Přechodné ustanovení

Nároky vzniklé před účinností těchto zásad a řízení o nárocích neskončená do jejich účinnosti se posuzují podle dosavadních vnitrosvazových předpisů.

čl. 16

Tyto zásady nabývají účinnosti dnem 1. 1. 2019 a zároveň se tímto dnem ruší zásady č. 2/2017 z 26.10. 2017.

V Praze dne 24. 10. 2018

Karel SLADKOVSKÝ

předseda